



# IB-NDT

Nondestructive Evaluation

[www.ibndt.com](http://www.ibndt.com)

[www.monitoramentoestrutural.com.br](http://www.monitoramentoestrutural.com.br)

# MANUAL DO SGI DA IB-NDT



Lucilene Maria de Oliveira  
Diretor  
IB NDT Serviços e Comércio Ltda  
CNPJ: 17.855.027/0001-69

Igor Kozlyev  
Diretor  
IB NDT  
CNPJ: 17.855.027/0001-69

	TÍTULO	NUMERO/REV
	<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

## SUMÁRIO

PORTFÓLIO PREVISTO PARA 2020 - 2022.....	4
1. ESCOPO DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO.....	5
2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.....	5
3. O MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO.....	5
4. CENÁRIO ATUALIZADO DA IB-NDT.....	6
4.1. ENTENDENDO A IB-NDT E SEU CONTEXTO.....	6
4.2. ENTENDENDO AS NECESSIDADES E EXPECTATIVAS DOS COLABORADORES E OUTRAS PARTES INTERESSADAS.....	6
4.3. O ESCOPO DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO.....	6
4.4. SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO E SEUS PROCESSOS.....	6
5. LIDERANÇA.....	7
5.1. LIDERANÇA E COMPROMETIMENTO.....	7
5.2. VISÃO, MISSÃO, VALORES E POLÍTICA DO SGI DA IB-NDT.....	7
5.3. PAPÉIS, RESPONSABILIDADES E AUTORIDADES ORGANIZACIONAIS.....	9
5.4. CONSULTA E PARTICIPAÇÃO DOS COLABORADORES.....	9
6. PLANEJAMENTO DO SGI.....	9
6.1. GESTÃO DE RISCOS E OPORTUNIDADES NO SGI.....	9
6.1.1. ABORDAGEM DE RISCO E OPORTUNIDADE NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA IB-NDT.....	10
6.1.2. IDENTIFICAÇÃO DE RISCO E OPORTUNIDADE A NÍVEL TÁTICO.....	10
6.1.3. IDENTIFICAÇÃO DE RISCO E OPORTUNIDADE A NÍVEL OPERACIONAL.....	10
6.1.4. DETERMINAÇÃO DE REQUISITOS LEGAIS E OUTROS APLICÁVEIS AO SGI DA IBNDT.....	11
6.2. OBJETIVOS DO SGI.....	11
6.3. PLANEJAMENTO DE MUDANÇAS.....	11
7. APOIO.....	11
7.1. RECURSOS.....	11
7.1.1. PLANEJAMENTO E PROVIMENTO DE RECURSOS PARA SGI.....	11
7.1.2. PROVIMENTO DE PESSOAS PARA SGI.....	11
7.1.3. PLANEJAMENTO E PROVIMENTO DE INFRAESTRUTURA.....	11
7.1.4. AMBIENTE PARA A OPERAÇÃO DOS PROCESSOS.....	12
7.1.5. RECURSOS DE MONITORAMENTO E MEDIÇÃO.....	12
7.1.6. CONHECIMENTO ORGANIZACIONAL.....	12

7.2. COMPETÊNCIA .....	13
7.3. CONSCIENTIZAÇÃO .....	13
7.4. COMUNICAÇÕES EXTERNAS E INTERNAS .....	13
7.5. INFORMAÇÃO DOCUMENTADA .....	14
8. OPERAÇÃO .....	14
8.1. PLANEJAMENTO E CONTROLE OPERACIONAIS .....	14
8.1.1. PREPARAÇÃO E RESPOSTA A EMERGÊNCIA .....	14
8.2. REQUISITOS PARA PRODUTOS E SERVIÇOS .....	14
8.2.1. COMUNICAÇÃO COM O CLIENTE .....	14
8.2.2. DETERMINAÇÃO E ANÁLISE DE REQUISITOS RELATIVOS A PRODUTOS E SERVIÇOS .....	15
8.3. PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS .....	15
8.4. CONTROLE DE PROCESSOS, PRODUTOS E SERVIÇOS PROVIDOS EXTERNAMENTE .....	16
8.5. PRODUÇÃO E PROVISÃO DE SERVIÇO .....	16
8.6. LIBERAÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS .....	17
8.7. CONTROLE DE SAÍDAS NÃO CONFORMES .....	17
9. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO .....	17
9.1. MONITORAMENTO, MEDIÇÃO, ANÁLISE E AVALIAÇÃO .....	17
9.2. PROGRAMA DE AUDITORIA INTERNA .....	18
9.3. ANÁLISE CRÍTICA PELA DIREÇÃO .....	18
10. GESTÃO DE NÃO CONFORMIDADE, AÇÃO CORRETIVA, AÇÃO DE CORREÇÃO, AÇÃO PREVENTIVA, OPORTUNIDADE DE MELHORIA E SAÍDA NÃO CONFORME .....	19
11. INVESTIGAÇÃO DE INCIDENTES .....	19
12. HISTÓRICO DAS REVISÕES .....	19

## APRESENTAÇÃO DA IB-NDT

**A** IB NDT SERVIÇOS DE INSPEÇÃO E COMERCIO LTDA, CNPJ nº 17.855.027/0001-69, neste documento identificada como IB-NDT, foi fundada em 01/02/2013. Atualmente com sede no endereço Rua Chopin,59 – Parque Residencial Laranjeiras - Serra/ ES - CEP 29.165-240, é uma empresa genuinamente Brasileira atuando nacionalmente e internacionalmente no segmento de engenharia de avaliação de integridade, monitoramento de saúde estrutural, ensaios não destrutivos e manutenções industriais.

A IB-NDT foi a primeira empresa do Brasil de transferência de tecnologia com a Rússia no segmento de ensaios não destrutivos.

A IB-NDT conta com uma equipe altamente qualificada, são profissionais e parceiros com doutorado, pós-graduados com experiência e formação internacional.

Nossos técnicos possuem sólida experiência profissional, adquirida ao longo de muitos anos de trabalho, em empresas multinacionais de grande porte do segmento industrial.

Estamos tecnologicamente muito bem equipados, com equipamentos e tecnologias de última geração. Algumas inéditas no Brasil, o que viabiliza uma forte redução no tempo dos ensaios, aumento da amostragem dos locais a serem inspecionados.

Também ofertamos soluções para “Monitoramento de Saúde Estrutural”, através de sensores sem fio ou fibra ótica que operam em redes wifi ou padrões industriais. Contamos com a mais variada aplicação de soluções sem fio para monitorar integridade de equipamentos ou processos “on line” no conceito da “Internet das coisas” (Internet of Things, IoT).

A sinergia dos ensaios não destrutivos convencionais, não convencionais, manutenção industrial e monitoramento remoto nos permite ofertar ao mercado o conceito da “SEGURANÇA ESTRUTURAL”.

A IB-NDT está subdivida nos seguintes departamentos:

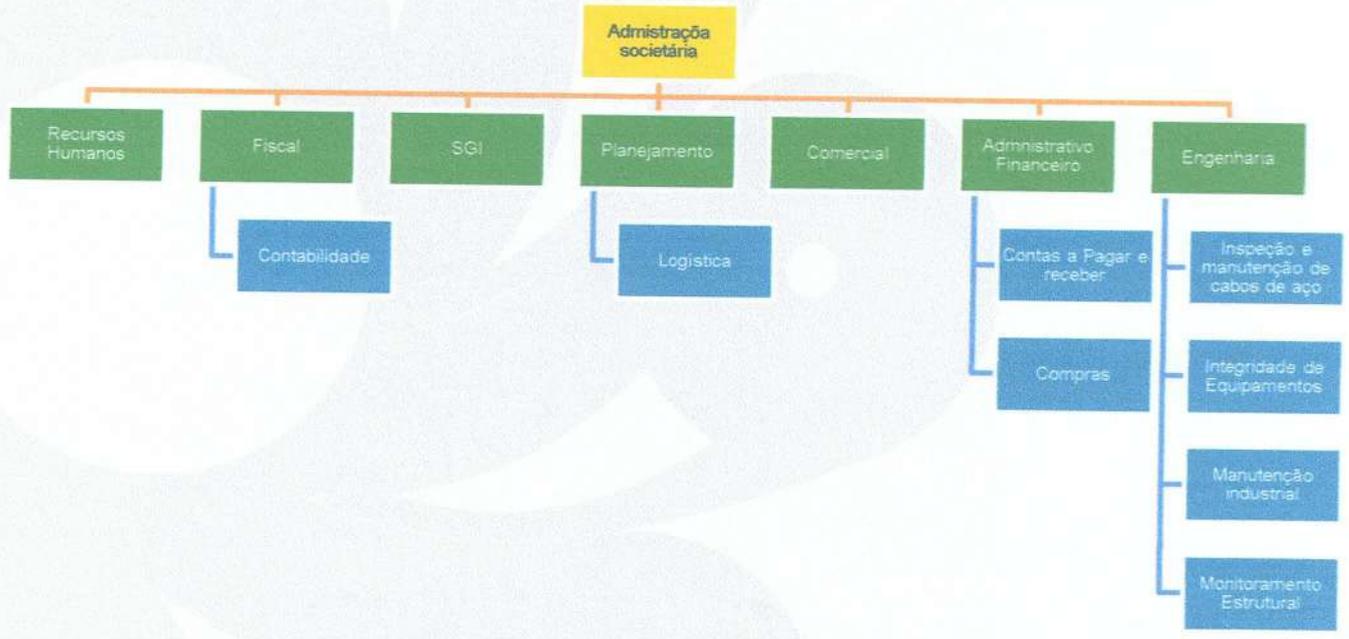


Figura 1 - Organograma da IB-NDT

**PORTFÓLIO PREVISTO PARA 2020 - 2022**

- Venda, locação e serviços de Monitoramento Estrutural via sensores Wireless;
- Inspeção eletromagnética em cabo de aço entre Ø6 e Ø140mm;
- Ensaios mecânicos em cabos de aço, soquetagem e lubrificação;
- Inspeção eletromagnética em cabos de transmissão de energia elétrica;
- Inspeção de chapas de fundo, costado e teto de tanques com uso do MFL de Alta resolução (Magnetic Flux Leakage);
- Inspeção de chapas de fundo de tanques com LFET (Low Frequency Electromagnetic Testing);
- Inspeção com a técnica de Emissão Acústica;
- Inspeção em concreto com Ultrassom Phasead Array;
- Inspeção sem contato em fundação metálica, de concreto de Torres de Transmissão e Telefonias;
- Inspeção em tubos de trocador e caldeiras com tecnologia REFT (Remote Field Electromagnetic Testing);
- ACFM (Alternating Current Field Measurement);
- Ensaio de Ultrassom convencional;
- Mapeamento de corrosão com ultrassom B e C-scan;
- Inspeção de pintura;
- Ensaio de Líquidos Penetrantes;
- Ensaio de Partículas Magnéticas;
- Ensaio de Ultrassom Phasead Array;
- Ensaio de ultrassom TOFD (Time-of-flight diffraction);
- Inspeção sem contato em Tubulações Enterradas;
- Inspeção em revestimento de tubulações com PCM+Aframe;
- Inspeção de dieletricidade de revestimento (Holiday detector);
- Avaliação de integridade física de equipamentos estáticos e dinâmicos;
- Adequação de Vasos de Pressão, Tubulações e Caldeiras a NR-13;
- Análises de engenharia para ativos industriais;
- a) Análise de danos pela API 579-1/ASME FFS-1- Fitness-for service;
- b) Análise de falha;
- c) Análise de tensões;
- d) Análise de flexibilidade e memória de cálculo tubulações;
- e) Memória de cálculo de vasos de pressão;
- f) Memória de cálculo de trocador de calor;
- g) Memória de cálculo de tanques;
- h) Análises de engenharia para ativos da construção civil:
  - I. Investigações geotécnicas;
  - II. Determinação das propriedades físico-mecânicas dos materiais;
  - III. Levantamento da carga permanente;
  - IV. Elaboração de modelo numérico estrutural;
  - V. Levantamento de dados para calibração do modelo numérico;
  - VI. Análise da estabilidade;
  - VII. Execução de prova de carga estática e dinâmica;
- VIII. Ensaios não destrutivos;
  - i) Limpeza e manutenção de Tanques industriais;
  - j) Adequação NR-11;
  - k) Análise de risco de processos industriais;
  - l) Perícias trabalhistas;
  - m) Alpinismo Industrial (C);
    - I. Corte e solda;
    - II. Pintura;
    - III. Manutenções em gerais;
    - IV. Instalação de linha de vida;
    - V. Teste de carga em linha de vida;
  - n) Impermeabilização de telhados;
  - o) Manutenção de Tanques de Armazenamento;
  - p) Manutenção de Vasos de pressão, Esferas e Trocadores de Calor;
  - q) Manutenção de estruturas metálicas e telhados industriais;

	TÍTULO	NUMERO/REV
	<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

## 1. ESCOPO DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO.

O Escopo do SGI da IB-NDT é:

**Ensaio e análises de engenharia para aumento da segurança estrutural nas instalações de nossos clientes, realização de ensaios não destrutivos, inspeção eletromagnética em cabos de aço, inspeção eletromagnética em correias transportadoras, monitoramento remoto de saúde estrutural. Adequação de vasos de pressão, caldeiras, tubulações e tanques de armazenamento a NR-13. Avaliação de patologias no concreto, alpinismo industrial, manutenção industrial e pintura industrial.**

## 2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.

Para lidar com o processo de mudanças na qual a IB-NDT é ou poderá ser submetida em função das transformações de tecnologias, mercado, cultural, social, legislação aplicável, saúde do trabalhador, meio ambiente e econômico foi elaborado e aprovado pela Direção da IB-NDT o "Planejamento estratégico 2018 - 2022. Onde delineamos as mudanças organizacionais envolvendo a IB-NDT até 2022, envolvendo todos os colaboradores da IB-NDT e as informações necessárias para o crescimento e continuidade da IB-NDT a longo prazo. Este planejamento é gerido através do software de gestão do SGI.

"Meu interesse está no futuro porque é lá que vou passar o resto da minha vida.

(Charles Kettering)

## 3. O MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO.

As diretrizes gerais para o funcionamento do Sistema de Gestão Integrado foram implantadas nos requisitos das normas NBR ISO 9001:2015, NBR ISO 14001:2015 e ISO 45001, adotando seus termos, definições e servindo como referência permanente para implantação e manutenção deste Sistema de Gestão.

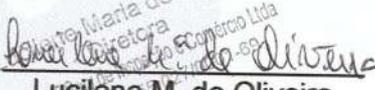
O objetivo maior deste documento é descrever como a **IB-NDT** procura atingir os objetivos descritos em nossa Política de Qualidade, Meio Ambiente, Segurança e Saúde do Trabalho.

A identificação, distribuição e controle deste manual segue as orientações do PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

Este manual foi aprovado pela Diretoria da **IB-NDT**, com validade até **31/12/2023**.

Serra, 13/02/2020

  
**Igor Kozyrev**  
 Diretor  
 IB-NDT  
 CNPJ nº 11.366.027/0001-69

  
**Lucilene M. de Oliveira**  
 Diretora  
 IB-NDT  
 CNPJ nº 11.366.027/0001-69

#### 4. CENÁRIO ATUALIZADO DA IB-NDT.

##### 4.1. ENTENDENDO A IB-NDT E SEU CONTEXTO.

Os fatores externos e internos que podem influenciar negativamente ou positivamente no SGI da IB-NDT foram identificados, registrados e classificados para desdobramento no "Planejamento Estratégico 2018-2022".

A análise e monitoramento contínuo, destes fatores, são realizados através do software de gestão do SGI da IB-NDT e durante análise crítica do SGI.

As combinações destes fatores são utilizadas na determinação de nossos Objetivos para o SGI e no direcionamento estratégico da IB-NDT.

##### 4.2. ENTENDENDO AS NECESSIDADES E EXPECTATIVAS DOS COLABORADORES E OUTRAS PARTES INTERESSADAS.

Um dos objetivos da IB-NDT é a busca pelo atendimento aos requisitos aplicáveis das partes interessadas.

Para elaboração da gestão estratégica foram identificadas as partes interessadas relevantes e seus respectivos requisitos pertinentes para a SGI da IB-NDT ou que possam influenciar nos resultados atuais e futuros. E no caso dos colaboradores da IB-NDT e no Sistema de Gestão Ambiental quais necessidades e expectativas podem se tornar requisitos legais.

O registro, análise e monitoramento contínuo, das partes interessadas, são realizadas através do software de gestão do SGI da IB-NDT e durante análise crítica do SGI.

##### 4.3. O ESCOPO DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO.

O escopo do SGI da IB-NDT, citado no item 0 deste Manual, está amplamente difundido em nosso site (<http://ibndt.com/empresa.asp>).

Todos os requisitos previstos na ISSO 9001:2015 são aplicados ao SGI da IB-NDT.

Na gestão de nossas atividades utilizamos o termo projeto na definição do PMI - "Um projeto é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo" (PMBOOK, 2018).

##### 4.4. SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO E SEUS PROCESSOS.

Os processos produtivos da IB-NDT estão baseados no Macro Fluxo ilustrado na Figura 2, onde são informados a interação dos principais processos da IB-NDT, sua sequência de execução e inter-relação com a "gestão de risco" e "gestão de mudança".

	TÍTULO	NUMERO/REV
	MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT	MA-SGI-001 Rev.00

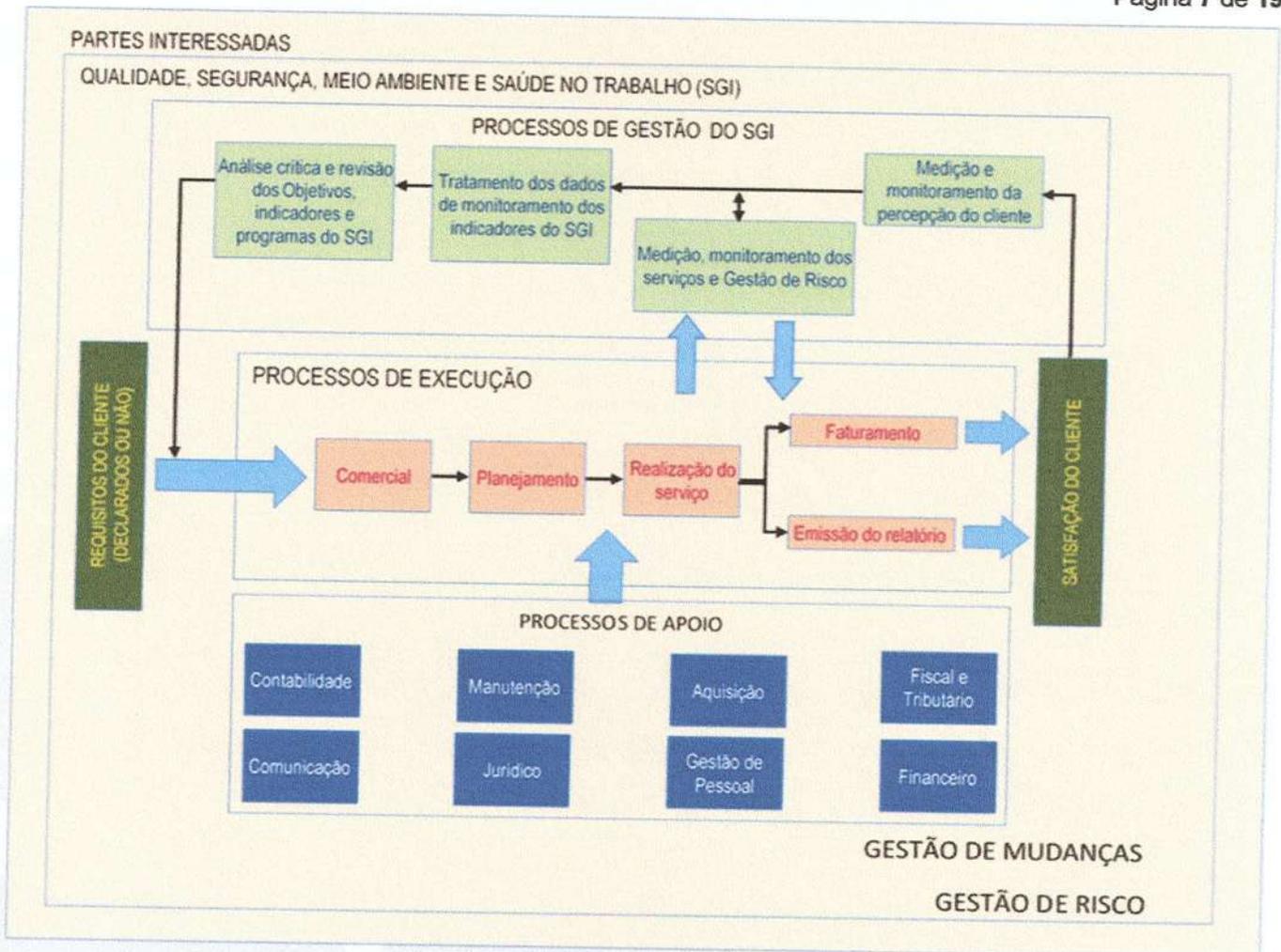


Figura 2 - Mapa de interação de processo da IB-NDT

## 5. LIDERANÇA.

### 5.1. LIDERANÇA E COMPROMETIMENTO.

Os diretores e sócios administradores se comprometem com as diretrizes gerais para o bom funcionamento, melhoria contínua do SGI e foco no cliente. Este comprometimento foi registrado em "Carta de comprometimento da Alta direção com SGI da IB-NDT", mantida como registro nº CA-SGI-001 e divulgada através do Software de gestão da qualidade da IB-NDT.

### 5.2. VISÃO, MISSÃO, VALORES E POLÍTICA DO SGI DA IB-NDT.

Estas declarações foram elaboradas, por seus sócios, com base nas suas motivações básicas para o negócio e planejamento estratégico até 2022.

A visão da IB-NDT é:

***"Ser reconhecida até 2024 como referência de nossos clientes no que tange a segurança estrutural e manutenção de seus ativos industriais".***

	TÍTULO	NUMERO/REV
	<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

**A Missão da IB-NDT é:**

*“Fornecer soluções que contribuam com o aumento da segurança estrutural de ativos industriais em nossos clientes e suas ações para prevenção de acidentes e desastres ambientais”*

**Nossos Valores:**

Para que possamos alcançar nossos objetivos mudanças organizacionais devem ocorrer. Porém em nossos valores não! Por isso, a direção da IB-NDT descreve nos adjetivos abaixo os valores que devem permanecer inalterados nesta jornada, são eles:

- ✓ Integridade;
- ✓ Imparcialidade;
- ✓ Satisfação do cliente;
- ✓ Atendimento a legislação aplicável;
- ✓ Respeito e valorização das pessoas e meio ambiente;

**Nossa política:**

A Política de SGI foi definida a partir dos compromissos que a IB-NDT definiu que serão cumpridos através da Implantação do Sistema de Gestão de Qualidade, Segurança, Meio Ambiente e Saúde no Trabalho. A política do SGI da IB-NDT é:

**A IB-NDT, empresa de engenharia atuante nos segmentos de petróleo, gás, química, energia, farmacêutica, alimentação, infraestrutura, aeronáutica, nuclear, naval, portuária, entretenimento e indústria em geral em todo território Nacional e Internacional, através de um compromisso com o constante desenvolvimento do Sistema de Gestão Integrada, estabelece como diretrizes:**

- **Buscar a elevação do nível de satisfação dos nossos clientes e retorno adequado aos sócios, redução do consumo de recursos naturais, prevenção da poluição, prevenção de lesões e doenças ocupacionais, através do constante desenvolvimento tecnológico e da melhoria contínua do sistema de gestão integrada;**
- **Buscar a segurança estrutural de ativos dos nossos clientes com a implementação de novas tecnologias de ensaios não destrutivos, sensoriamento remoto e análises de engenharia;**
- **Prevenir os riscos associados as nossas atividades mantendo o ambiente de trabalho seguro e saudável aos trabalhadores próprios e terceirizados;**
- **Conscientizar nossos trabalhadores, fornecedores e clientes dos riscos à segurança, saúde ocupacional e ao meio ambiente decorrentes de nossas atividades;**
- **Priorizar o entendimento e o atendimento aos requisitos legais aplicáveis ao SGI, assim como os requisitos contratuais com clientes e fornecedores.**

**A diretoria se compromete a providenciar recursos, a fim de que esta política seja documentada, compreendida, implementada e mantida por toda estrutura da IB NDT.**

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

A política do SGI da IB-NDT está amplamente difundida em nosso site (<http://ibndt.com/empresa.asp>) e software de gestão do SGI da IB-NDT.

### 5.3. PAPÉIS, RESPONSABILIDADES E AUTORIDADES ORGANIZACIONAIS.

A alta direção estabeleceu a competência necessária, responsabilidades e autoridades para as funções da IB-NDT através do procedimento PR-SGI-002 - GESTÃO DE PESSOAS. Todos os cargos previstos no SGI da IB-NDT têm suas descrições claramente definidas para:

- Assegurar que o SGI da IB-NDT atenda aos requisitos das normas NBR ISO 9001:2015, NBR ISO 14001:2015 e ISO 45001 e demais requisitos legais pertinentes;
- Assegurar que a condução dos processos da IB-NDT;
- Assegurar o atendimento aos objetivos do SGI e sua melhoria continua;
- Assegurar o fluxo de comunicação e informações do desempenho do SGI para Alta direção;
- Assegurar que mudanças no SGI sejam realizadas conforme o planejado;
- Assegurar que o colaborador entenda a necessidade de atendimento aos requisitos do SGI da IB-NDT.

A descrição do cargo é divulgada através dos relatórios do Software de Gestão do SGI ou através das Ordens de serviço em conformidade com a NR-01 – Disposições Gerais.

### 5.4. CONSULTA E PARTIÇÃO DOS COLABORADORES.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-006 - COMUNICAÇÃO, RECLAMAÇÃO, PARTICIPAÇÃO E CONSULTA, para assegurar que as informações relativas ao SST sejam compartilhadas aos colaboradores e demais partes interessadas.

A participação e o envolvimento dos colaboradores são incentivados, entre outros, através de:

- Integrações ao SGI aos colaboradores;
- Diálogos diários de segurança (DDS);
- Informativos de Segurança;
- Software de gestão do SGI da IB-NDT;

O RH da IB-NDT mantém canais de contato aberto a todos os colaboradores, para denuncia de represálias, ameaças de represálias ou qualquer prática para desencorajar a participação dos colaboradores no SST da IB-NDT.

## 6. PLANEJAMENTO DO SGI.

### 6.1. GESTÃO DE RISCOS E OPORTUNIDADES NO SGI.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-012 – GESTÃO DE RISCOS, para continuamente incentivar o conceito de “mentalidade de risco”. Esta mentalidade está difundida em três abordagem diferenciadas, conforme ilustrado na pirâmide de riscos descrito na Figura 3.

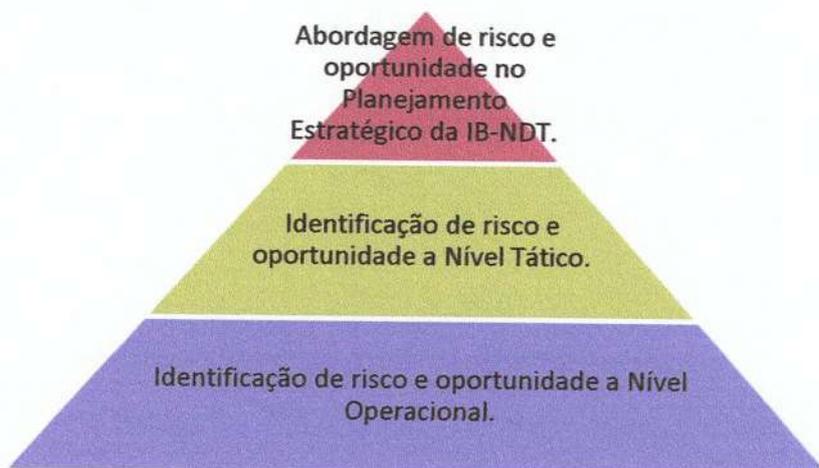


Figura 3 – Triângulo da gestão de risco na IB-NDT.

A IB-NDT divulga as ações de abordagem de risco e oportunidade do Planejamento estratégico 2018-2022, bem como a análise de eficácia e controles a todos os colaboradores envolvidos nos respectivos processos.

A divulgação dos riscos e oportunidades a níveis táticos e operacionais são divulgados conforme o procedimento PR-SGI-012 – GESTÃO DE RISCOS.

#### **6.1.1. ABORDAGEM DE RISCO E OPORTUNIDADE NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA IB-NDT.**

A abordagem de risco e oportunidade, a nível estratégico tem origem no planejamento estratégico da IB-NDT. Continuamente a IB-NDT implementa ações de abordagem de risco e oportunidade, avalia a eficácia e divulga aos responsáveis e alta direção através do software de gestão do SGI da IB-NDT.

#### **6.1.2. IDENTIFICAÇÃO DE RISCO E OPORTUNIDADE A NÍVEL TÁTICO.**

A abordagem de risco e oportunidade, a nível tático, tem origem nos eventos que possam afetar a capacidade de entrega dos processos atendimento aos diplomas legais, especificações do cliente, requisitos de qualidade, segurança, saúde e meio ambiente.

Neste caso, a análise de risco e oportunidade são realizadas nos processos da IB-NDT. Continuamente a IB-NDT implementa as ações de abordagem de risco e oportunidade, avalia a eficácia e divulga aos responsáveis e Alta direção através do Software de gestão do SGI da IB-NDT.

#### **6.1.3. IDENTIFICAÇÃO DE RISCO E OPORTUNIDADE A NÍVEL OPERACIONAL.**

A abordagem de risco e oportunidade, a nível operacional, envolve questões que possam afetar a realização do serviço nas dependências do cliente, compreendendo o não atendimento aos procedimentos do cliente, procedimentos da IB-NDT, riscos de SST e MA.

A abordagem se dá na elaboração de análise de riscos da tarefa, permissões de trabalho, entre outras metodologias do cliente. Estes documento são emitidos conforme procedimento do cliente.

	TÍTULO	NUMERO/REV
	<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

#### 6.1.4. DETERMINAÇÃO DE REQUISITOS LEGAIS E OUTROS APLICÁVEIS AO SGI DA IBNDT.

O atendimento a legislação e demais requisitos aplicáveis ao SGI foi estabelecido através do procedimento PR-SGI-011 - IDENTIFICAÇÃO E AVALIAÇÃO DO ATENDIMENTO A REQUISITOS LEGAIS E OUTROS, determinando a sistemática para: identificar, acessar, controlar, manter atualizado e avaliar o atendimento a estes documentos. Para identificar, atualizar e monitorar os requisitos legais e outros requisitos aplicáveis ao SGI a IB-NDT possui parcerias com "sites" especializados na atualização da legislação aplicável a IB-NDT.

#### 6.2. OBJETIVOS DO SGI.

Os objetivos do SGI são estabelecidos com base na política do SGI, Planejamento Estratégico 2018-2022, na identificação de perigos, avaliações de risco, aspectos ambientais, determinação de controles, requisitos legais, outros requisitos aplicáveis, opções tecnológicas, aspectos financeiros, percepção do cliente, partes interessadas, fatores operacionais e outros desempenhos dos processos do SGI.

O registro dos objetivos, planos de ações, avaliações de metas e divulgações são implementados através do Software de gestão do SGI da IB-NDT. A avaliação é realizada nas reuniões de análise do SGI.

#### 6.3. PLANEJAMENTO DE MUDANÇAS.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-013 - GESTÃO DE MUDANÇA, para identificar a necessidade de mudança, determinar a sistemática para analisar a complexidade das mudanças, riscos e oportunidades associados, recursos necessários, antecipar aos seus impactos e definir as metodologias de controles.

O Planejamento de mudanças são implementados através do Software de gestão do SGI da IB-NDT.

### 7. APOIO.

#### 7.1. RECURSOS.

##### 7.1.1. PLANEJAMENTO E PROVIMENTO DE RECURSOS PARA SGI.

Os recursos de infraestrutura (espaço de trabalho, equipamentos, softwares, verbas financeiras etc) são disponibilizadas de acordo com a necessidade dos projetos, expectativa de resultado dos processo ou determinado no "Planejamento estratégico 2018-2022". A previsão de recursos para IB-NDT é prevista e avaliada através da reunião de análise do SGI.

##### 7.1.2. PROVIMENTO DE PESSOAS PARA SGI.

O guarnecimento de pessoal para manutenção e melhoria continua do SGI é realizado através do procedimento PR-SGI-002 - GESTÃO DE PESSOAS.

##### 7.1.3. PLANEJAMENTO E PROVIMENTO DE INFRAESTRUTURA.

A IB-NDT está instalada em sede própria com toda infraestrutura necessária para manutenção e melhoria continua do SGI. Nos canteiros avançados buscamos atender todos os requisitos legais, do cliente e outros requisitos aplicáveis.

A documentação do SGI é gerida conforme procedimento PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

#### 7.1.4. AMBIENTE PARA A OPERAÇÃO DOS PROCESSOS.

Os ambientes de trabalhos são climatizados, com banheiros masculino<sup>1</sup>, feminino e quando aplicáveis com acesso a cadeirantes. Nossas instalações atendem aos requisitos da norma regulamentadora NR-24 - Condições sanitárias e de conforto nos locais de trabalho.

#### 7.1.5. RECURSOS DE MONITORAMENTO E MEDIÇÃO.

##### 7.1.5.1. GENERALIDADES.

A IB-NDT determina e provem os recursos necessários para assegurar resultados válidos e confiáveis quando monitoramento e/ou medição for usado para verificar a conformidade de produtos e serviços com requisitos aplicáveis.

A IB-NDT mantém planos de manutenção dos principais equipamentos e calibração de todos os instrumentos de medição através do Software de gestão do SGI da IB-NDT, garantindo que os recursos de monitoramento e medição estejam continuamente apropriados ao uso e atendam aos requisitos legais aplicáveis.

##### 7.1.5.2. RASTREABILIDADE DE MEDIÇÃO.

A IB-NDT possui Software de gestão, para gerir os processos de calibração dos instrumentos de medição, onde destacamos as seguintes atividades:

- Verificação ou calibração, ou ambos, em intervalos especificados, ou antes do uso, com utilização de padrões de medição rastreáveis a padrões de medição internacionais ou nacionais; quando tais padrões não existirem, a base usada para calibração ou verificação é retida como informação documentada no Software de gestão do SGI da IB-NDT;
- Cadastro e identificação no Software de gestão do SGI da IB-NDT para determinar sua condição para uso;
- Salvaguarda contra ajustes, danos ou deterioração que invalidariam a situação de calibração e resultados de medições subsequentes;

A rastreabilidade do instrumento de medição é obtida com a identificação do instrumento de medição no próprio relatório de inspeção ou no FO-SGI-026– Relatório diário de obra.

#### 7.1.6. CONHECIMENTO ORGANIZACIONAL.

A IB-NDT determina o conhecimento necessário para a operação de seus processos e para alcançar a conformidade de produtos e serviços por meio dos procedimentos do SGI. Esse conhecimento é mantido e está disponível na extensão necessária, no Software de gestão do SGI da IB-NDT.

Os procedimentos contêm o conhecimento interno que a IB-NDT adquiriu e compartilhou ao longo da sua existência, através de seus colaboradores e gestores, disseminando os conhecimentos necessários para execução das atividades.

<sup>1</sup> Quando o sexo não coincide com o gênero, a definição deste se dá pela afirmação pessoal, o que determina a forma como a sociedade deve tratar o indivíduo. Portanto, a despeito do sexo masculino, se o empregado transexual se reconhece pelo gênero feminino, é desse modo que ele deve ser tratado, inclusive ser chamado e identificado por seu nome social (diferente do nome de batismo). Trata-se de interpretação que melhor se harmoniza com o princípio da dignidade da pessoa humana (art. 1º, III da CR/88) e com o objetivo fundamental da República Federativa do Brasil de promover o bem de todos sem qualquer forma de discriminação (art. 3º, IV da CR/88)

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

A experiência de seus diretores no mercado internacional de integridade de equipamentos industriais, representações de fabricantes renomados internacionalmente de instrumentos de medição e participação de feiras e congressos, garante uma fonte externa de conhecimentos necessários para atendimento a novas tecnologias e atualizações mercadológicas.

## 7.2. COMPETÊNCIA.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-002 - GESTÃO DE PESSOAS, onde está definido a sistemática para garantir que qualquer pessoa, sob a gestão da IB-NDT, sejam:

- Competentes para realização das atividades;
- Capazes de identificar perigos e aspectos ambientais;
- Cumpram com seus requisitos legais;

A direção da IB-NDT determinou a competência, educação, treinamento ou experiência apropriadas para os cargos da IB-NDT. Essa descrição foi emitida, registrada e está disponível na extensão necessária, no Software de gestão do SGI da IB-NDT.

## 7.3. CONSCIENTIZAÇÃO.

A IB-NDT assegura que pessoas que realizam trabalhos sob o gestão da IB-NDT estejam conscientes quanto ao seu papel no SGI da IB-NDT. A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-002 - GESTÃO DE PESSOAS, onde determina os meios de conscientização, para:

- A Política e objetivos do SGI;
- Dos riscos, impactos ambientais, incidentes, investigação de acidentes e direito de recusa da tarefa;
- Da sua contribuição para eficácia e melhoria continua do SGI;
- Das implicações pelo não descumprimento dos requisitos do SGI;

## 7.4. COMUNICAÇÕES EXTERNAS E INTERNAS.

A IB-NDT definiu a sistemática para assegurar que as informações pertinentes a qualidade dos produtos e processos, meio ambiente, segurança, saúde do trabalho oriundas dos trabalhadores e de outras partes interessadas, sejam analisadas criticamente e tratadas pelo SGI da IB-NDT, além de sistematizar a forma de participação dos trabalhadores nos assuntos relacionados à qualidade dos produtos, gestão ambiental, da segurança e saúde. O plano de comunicação está registrado e disponível na extensão necessária, no Software de gestão do SGI da IB-NDT.

A IB-NDT disponibiliza os seguintes meios para comunicação e consulta externa, em assuntos relacionados a qualidade, meio ambiente, segurança e saúde no trabalho:

- Via contatos telefônicos, e-mails ou pessoalmente;
- Disponibiliza chat de atendimento no <http://www.ibndt.com/contato.asp> ;
- Disponibiliza informações do SAC em suas propostas técnicas e comerciais;
- Disponibiliza a Política de SGI no site;
- Disponibiliza os contatos de SST e SAC no "e-mail de Boas-vindas";
- Acesso irrestrito a página de "Denúncias, elogios, críticas ou sugestões do Software de gestão do SGI da IB-NDT.

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

A IB-NDT utiliza os seguintes meios para comunicação e consulta interna, em assuntos relacionados a qualidade, meio ambiente, segurança e saúde no trabalho:

- Quadro de Gestão à vista para comunicações relativas ao Programa de Gestão do SGI;
- Mapa de risco, em conformidade com a NR-05, atualizado e coerente com o levantamento de perigos e riscos;
- Divulga as ocorrências das não conformidades, ações de correção, ações corretivas e gestão de riscos através de Software de gestão do SGI da IB-NDT.
- Disponibiliza o atendimento em Chat no site ou WhatsApp corporativo da IB-NDT para registro de sugestões, consultas, reclamações ou sugestões de qualquer parte interessada interna ou externa;

Disponibiliza aos trabalhadores todos os programas de SST existentes na empresa como PPRA e PCMSO, para conhecimento dos trabalhadores e realizar todos os treinamentos previstos nos mesmos a fim de comunicá-los sobre os perigos e riscos e medidas de controles necessárias;

## 7.5. INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA, para o processo de elaboração, aprovação, análise crítica, revisão, distribuição e controle de documentos internos.

Além da distribuição e controle de documentos externos, estabelece as formas de identificação, armazenamento, proteção, recuperação, retenção e descarte dos registros do SGI, utilizando o módulo de controle de documentos e registros do Software de gestão do SGI da IB-NDT, acesso na extensão necessária a nuvem de dados ("OnDrive"), servidor local da IB-NDT e armários físicos.

## 8. OPERAÇÃO.

### 8.1. PLANEJAMENTO E CONTROLE OPERACIONAIS.

A IB-NDT estabeleceu procedimentos de Engenharia, SST e MA que estabelecem a sistemática para identificação das necessidades de controles operacionais associados requisitos para produtos, serviços, aos riscos não aceitáveis e aos aspectos ambientais significativos, visando minimizá-los ou eliminá-los.

#### 8.1.1. PREPARAÇÃO E RESPOSTA A EMERGÊNCIA.

A IB-NDT mantém planos específicos para atendimento a emergência de SST e MA. São definidas ações de controle e mitigação de danos através do procedimento PR-SGI-052 - PREPARAÇÃO E RESPOSTA A EMERGÊNCIA.

### 8.2. REQUISITOS PARA PRODUTOS E SERVIÇOS.

#### 8.2.1. COMUNICAÇÃO COM O CLIENTE.

A IB-NDT mantém em seus sítios ([www.ibndt.com](http://www.ibndt.com) e [www.monitoramentoestrutural.com.br](http://www.monitoramentoestrutural.com.br)) informações sobre os produtos e serviços que oferta ao mercado. Quando necessário há detalhamento do produto ou serviço na proposta técnica&comercial.

A gestão da comunicação referente a cotações e contratos são realizadas pelo departamento comercial. O plano de comunicação está registrado e disponível na extensão necessária, no Software de gestão do SGI da IB-NDT.

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

A IB-NDT disponibiliza através das propostas, correios eletrônicos, no site da IB-NDT e em visitas ao cliente o endereço [contato@ibndt.com](mailto:contato@ibndt.com) para receber críticas e sugestões. Os e-mails são encaminhados para o representante da direção, que promovem as análises e as ações quando aplicável.

Também está disponível atendimento durante o horário comercial o "Chat" de atendimento em nossos sítios.

A IB-NDT estabeleceu e mantém sistemática para Medir e Monitorar a Percepção do Cliente quanto a prestação de serviços e fornecimento de produtos da IB-NDT.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-006 - COMUNICAÇÃO, RECLAMAÇÃO, PARTICIPAÇÃO E CONSULTA, onde definiu a sistemática para tratamento de reclamações de clientes.

Quando algum equipamento do cliente ou fornecedor estiver sob o controle e guarda da IB-NDT, este produto (se necessário) será protegido. Caso ocorra perda, dano ou alguma situação que o produto se torne inadequado para uso é mantido registro e o responsável será informado.

Documentos de propriedade do cliente são disponibilizados na extensão necessária conforme previsto no procedimento PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

Os procedimentos, amostras, desenhos, instruções de trabalho, manuais e todos os documentos fornecidos ao cliente em formato físico, são arquivados conforme previsto no procedimento PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

A IB-NDT realiza avaliações de andamento de projetos semanalmente. Neste evento, quando necessário, são planejadas ações para correção de possíveis desvios e comunicação ao cliente.

### **8.2.2. DETERMINAÇÃO E ANÁLISE DE REQUISITOS RELATIVOS A PRODUTOS E SERVIÇOS.**

A área comercial da IB-NDT é responsável por determinar quais legislações, necessidades de SMS, MA, requisitos declarados, não declarados pelo cliente e outros requisitos são necessários para ofertar o produto ou serviço ao cliente. O departamento comercial conduz a análise de viabilidade de atendimento por parte da IB-NDT ao produto e serviço oferecido ao cliente. A emissão da proposta técnica & comercial é o registro positivo da capacidade da IB-NDT no atendimento aos requisitos relativos a produtos e serviços por nós ofertados. Após a contratação do fornecimento, mudanças nestes requisitos são geridas como "alteração de escopo", sendo necessário a autorização do departamento Comercial ou Diretoria para sua efetivação. Essa gestão está descrita no PR-SGI-016 - GESTÃO DA COMERCIALIZAÇÃO.

### **8.3. PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS.**

A IB-NDT não elabora projetos construtivos, não constrói ou monta plantas, equipamentos e afins, porem desenvolve projetos de serviços, desta forma, não se exclui do SGI o item 8.3 - Projeto e desenvolvimento de produtos ou serviços da NBR ISO 9001:2015.

A IB-NDT estabeleceu, implementou e mantém o procedimento PR-SGI-017 - PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DO SERVIÇO OU PROJETO, para:

- Assegurar que o escopo previsto esteja definido, divulgado na extensão necessária e atendendo a necessidade do cliente;

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

- Assegurar que o escopo previsto atende aos requisitos aplicáveis;
- Analisar o desempenho do projeto assegurando que as saídas previstas entendam ao escopo planejado;
- Adotar medidas de redução de risco (quando aplicável), tratamento de não conformidades e reclamações de partes interessadas durante condução do projeto.
- Assegurar que os registros e demais informações sejam arquivadas conforme procedimento PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

#### **8.4. CONTROLE DE PROCESSOS, PRODUTOS E SERVIÇOS PROVIDOS EXTERNAMENTE.**

O levantamento das necessidades de aquisição dos produtos, equipamentos e serviços terceirizados são realizados pelas áreas de Planejamento, Aquisição e Engenharia. Para a efetivação da compra de produtos químicos, máquinas e equipamentos é verificada a necessidade de realização de análise da identificação dos riscos e impactos ambientais.

A IB-NDT atende ao requisito em quatro etapas:

- 1) Pré-qualificação de fornecedor;
- 2) Aquisição (compra ou contratação);
- 3) Verificação do produto adquirido;
- 4) Revisão dos perigos e avaliação dos riscos e impactos ambientais se necessário;
- 5) Avaliação periódica de fornecedor.

Estes processos são executados através do PR-SGI-008 - GESTÃO DE SUPRIMENTOS E FORNECEDORES.

#### **8.5. PRODUÇÃO E PROVISÃO DE SERVIÇO.**

A executa as atividades de prestação de serviços com sistemática definida no procedimento PR-SGI-017 - PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DO SERVIÇO. Neste procedimento estão definidas:

- 1) A informação documentada necessárias para entendimento ao escopo e etapas do projeto;
- 2) Os resultados que o projeto deve entregar;
- 3) A disponibilidade e recursos necessário para o projeto;
- 4) Etapas intermediárias de validação da execução de campo, controle da construção dos relatórios finais e demais entregas do projeto, quanto ao atendimento ao escopo previsto;
- 5) Planejamento da infraestrutura, ambientes, pessoas, qualificações e competências necessários para condução do projeto;
- 6) Gestão de entrega de relatórios ou outras entregas intermediárias no projeto;
- 7) As atividades de liberação e entrega de relatórios;

A execução das atividades baseadas em procedimentos específicos, para execução das atividades de campo, permitirá que os processos de execução, onde as entregas não sejam mensuráveis, sejam avaliados e reavaliados para que os mesmos atendam aos seus requisitos declarados e/ou não declarados.

Medidas de prevenção a erros humanos são adotadas como:

- Utilizamos listas de verificações nas inspeções (formulários) e
- software de análise permitem a identificação de erro nas medições

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

A identificação e rastreabilidade dos relatórios são geridas conforme procedimento PR-SGI-001 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO DOCUMENTADA.

As atividades de “pós-entregas” são geridas conforme procedimento PR-SGI-016 - GESTÃO DA COMERCIALIZAÇÃO.

A IB-NDT estabeleceu e mantém o procedimento PR-SGI-013 - GESTÃO DE MUDANÇA, para identificar a necessidade de mudança, determinar a sistemática para analisar a complexidade das mudanças, riscos e oportunidades associados, recursos necessários, antecipar aos seus impactos e definir as metodologias de controles.

O Planejamento de mudanças são implementados através do Software de gestão do SGI da IB-NDT e tradas durante a reunião de planejamento semanal de projetos.

## 8.6. LIBERAÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS.

A liberação dos relatórios finais ou intermediários para o cliente não são realizadas até a verificação final do Engenheiro responsável pelo projeto, sendo de sua responsabilidade a verificação do atendimento aos requisitos legais, técnicos, demais requisitos declarados ou não.

As assinaturas físicas ou eletrônicas, nestes documentos, são consideradas pela IB-NDT a evidência de conformidade com os critérios de aceitação. Garantindo também a rastreabilidade dos colaboradores envolvidos na sua liberação.

## 8.7. CONTROLE DE SAÍDAS NÃO CONFORMES.

A única possibilidade de liberação de saídas não conforme se aplicam na impossibilidade de atendimento a requisitos técnicos, devido a sua inexecuibilidade ou impossibilidade de atendimento, de forma que, não afete na conclusão dos relatórios previstos no projeto ou no desempenho de determinado serviço.

A Sistemática para liberação de saídas são implementados através do Software de gestão do SGI da IB-NDT.

## 9. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO.

### 9.1. MONITORAMENTO, MEDIÇÃO, ANÁLISE E AVALIAÇÃO.

A IB-NDT apresenta uma série de indicadores proativos e reativos de monitoramento dos diversos níveis e processos com objetivo de avaliar o desempenho, objetivos em implementação, atendimento a requisitos legais, outros requisitos e eficácia do SGI. Os métodos para monitoramento, periodicidade da medição, critérios, metas, análise dos resultados e divulgação para os colaboradores da IB-NDT na extensão necessária são realizadas através do Software de gestão do SGI da IB-NDT.

Os instrumentos de medição, de propriedade da IB-NDT, têm sua manutenção e calibração geridas pelo através do Software de gestão do SGI da IB-NDT. Quando aplicado instrumentos terceirizados o certificado é anexado ao evento de medição no Software de gestão do SGI da IB-NDT.

A IB-NDT faz o monitoramento da percepção do cliente através da sistemática de medição **Net Promoter Score (NPS)**. Este método de pesquisa utilizado por grandes, médias e pequenas organizações mundiais, que têm como objetivo medir o nível de satisfação dos clientes por meio da aplicação de uma simples pergunta. A periodicidade da pesquisa, tabulação dos

TÍTULO	NUMERO/REV
<b>MANUAL DO SISTEMA DE GESTÃO INTEGRADO DA IB-NDT</b>	<b>MA-SGI-001 Rev.00</b>

resultados, metas, análise dos resultados e divulgação para os colaboradores da IB-NDT na extensão necessária são realizadas através do Software de gestão do SGI da IB-NDT.

A IB-NDT avalia o desempenho e a eficácia do SGI durante as reunião de análise crítica.

## 9.2. PROGRAMA DE AUDITORIA INTERNA.

A IB-NDT promove auditorias internas do SGI, conforme cronograma estabelecido no Software de gestão do SGI da IB-NDT. As alterações no calendário podem ser efetuadas em função do andamento dos projetos. A sistemática está descrita no PR-SGI-003 - AUDITORIA INTERNA.

## 9.3. ANÁLISE CRÍTICA PELA DIREÇÃO.

A análise crítica do SGI é realizada semestralmente pela Direção da IB-NDT. Para assegurar continua adequação, pertinência e eficácia em atender os requisitos das normas ISO 9001:2008, ISO1400:2004, OHSAS 18001:2007, política, requisitos legais, outros requisitos objetivos e programas estabelecidos.

As reuniões de análise crítica têm como assuntos mínimos (entradas):

1. A situação de ações provenientes de análises críticas anteriores pela direção;
2. Mudanças nas necessidades e expectativas das partes interessadas;
3. Mudanças no requisitos legais e outros requisitos;
4. Mudanças nos Riscos, oportunidades e aspectos ambientais do SGI já mapeadas;
5. Informação sobre o desempenho e a eficácia do SGI, incluindo tendências relativas a:
6. Satisfação do cliente, retroalimentação e comunicação de partes interessadas pertinentes;
7. Extensão na qual os objetivos do SGI foram alcançados;
8. Desempenho na implementação dos planos de ação para "Riscos e Oportunidades";
9. Desempenho dos processos da IB-NDT e atendimento ao escopo;
10. Atendimento a requisitos legais e outros requisitos mapeados pela IB-NDT;
11. Incidentes e Acidentes de SST e MA;
12. Não conformidades, ações corretivas e melhoria continua;
13. Resultados de monitoramento e medição;
14. Resultados de auditoria;
15. Desempenho de provedores externos;
16. A suficiência de recursos;
17. Análise do Planejamento estratégico 2018-2022;
18. Análise do andamento dos programas de SST (PPRA, PCMSO etc);
19. Desempenho dos colaboradores da IB-NDT;
20. Outros assuntos;

O registro da análise e saídas são realizadas no formulário FO-SGI-002 – Ata de análise crítica do SGI.

## 10. GESTÃO DE NÃO CONFORMIDADE, AÇÃO CORRETIVA, AÇÃO DE CORREÇÃO, AÇÃO PREVENTIVA, OPORTUNIDADE DE MELHORIA E SAÍDA NÃO CONFORME.

A IB-NDT estimula aos colaboradores para identificar oportunidades de melhoria, não conformidades e implementar ações necessárias para atender a requisitos do cliente, aumentar a satisfação do cliente, alcançar os resultados previstos nos objetivos do SGI.

A reclamação de clientes e demais partes interessadas são tratadas conforme procedimento PR-SGI-006 - COMUNICAÇÃO, RECLAMAÇÃO, PARTICIPAÇÃO E CONSULTA.

O tratamento de não conformidades e ações corretivas são geridas pelo procedimento PR-SGI-004 - GESTÃO DE NÃO CONFORMIDADE, AÇÃO CORRETIVA, AÇÃO DE CORREÇÃO, AÇÃO PREVENTIVA, OPORTUNIDADE DE MELHORIA E SAÍDA NÃO CONFORME.

## 11. INVESTIGAÇÃO DE INCIDENTES.

A IB-NDT mantém procedimento PR-SGI-053 - INVESTIGAÇÃO DE INCIDENTES que além de definir a metodologia aplicada na investigação também define sistemática para tratamento de incidentes leves e graves.

## 12. HISTÓRICO DAS REVISÕES

Rev. Nº	Data	Descrição
0	13/02/2020	Emissão inicial